|  |
| --- |
|   |
| **FORM DOLDURULMA TARİHİ :**(Etkinlikten **En Az 10 Gün Önce Kurumsal İlişkiler ve Tanıtım Direktörlüğü**'ne mail gönderilecektir.) İlgili Mail Adresi: **feyzaozturk@csu.edu.tr** |
| **BU BÖLÜM ETKİNLİK TALEBİNDE BULUNAN ÖĞRENCİ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.** |
| **ETKİNLİĞİN ADI** |  |
| **FAKÜLTE/YO/MYO ADI VEYA UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ ADI**  |  |
| **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ**  | **ADI VE SOYADI & BÖLÜM VE SINIF** |  **ÖĞRENCİ KULÜBÜ** |
|  |  |
| **ETKİNLİK TARİHİ VE BAŞLAMA SAATİ** |  |
| **ETKİNLİK TARİHİ VE SAATİNDE DERSİNİZ VAR MI?** | **EVET** | **HAYIR** |  |
| **ETKİNLİK KATILIMCILARI KİMLER?  (Hangi bölüm ve sınıflar planlandı)** |  |
| **PLANLANAN KATILIMCI SAYISI** | KONUK | KURUM PER. | ÖĞRENCİ | TOPLAM |
|  |  |  |  |
| **ETKİNLİĞİN AMACI VE KAPSAMI İLE ETKİNLİK DİLİ (TÜRKÇE/İNGİLİZCE/DİĞER)****(BASIN KANALLARINDA VE WEB SAYFASINDA YER ALACAĞI İÇİN EN AZ 100 KELİME İLE ANLATILMASI ZORUNLUDUR)** |  |
| **ETKİNLİK DUYURU İLETİŞİMİNDE KULLANILACAK MESAJ ÖNERİSİ (BAŞLIK VE KISA AÇIKLAMA )** |  |
| **DIŞ KONUK KONUŞMACI/ KONUŞMACILAR** |  |
| **MODERATÖR** |  |
| **TASLAK PROGRAM AKIŞI** |  |
| **TEKNİK HİZMETLERDEN ÖZEL İSTEKLER** |  |
|  **HANGİ TEAMS KANALINDA YAPILMASI ÖNERİLİYOR** |  |
| **ETKİNLİĞİ TALEP EDEN BİRİMCE GÖREVLENDİRİLEN VE****İRTİBAT KURULACAK KİŞİ / KİŞİLER** | **ADI VE SOYADI** | **GSM NO** |
|  |  |
| **BU BÖLÜM KURUMSAL İLİŞKİLER VE TANITIM DİREKTÖRLÜĞÜ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.** |
| **TASARIM VE SOSYAL MEDYA DUYURULARI** |  | **İSTENEN ÇALIŞMALARIN ÜRETİMİ İÇİN GEREKLİ BÜTÇE VARSA** |  |
| **ETKİNLİĞİN ONAYI** |
| **KURUMSAL İLİŞKİLER VE TANITIM DİREKTÖRÜ** | **GENEL SEKRETER** | **REKTÖR** |
|  |  |  |
| **UYGUNDUR****…./…./….****Selman ARSLANBAŞ Mütevelli Heyet Başkanı** |

